

.....
Imię i nazwisko osoby składającej wniosek

.....
miejscowość, data

.....
kod pocztowy, poczta

.....
adres zamieszkania

.....
telefon

STAROSTWO POWIATOWE
W KONINIE
Al. 1 Maja 9
62 – 510 Konin

WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA

Wnoszę o wydanie zaświadczenia z ewidencji gruntów i budynków potwierdzającego, że:

.....
imię i nazwisko oraz imiona rodziców właściciela lub właścicieli, władającego lub władających gospodarstwem
rolnym

w okresie: od do.....

byli ujawnieni w operacie ewidencyjnym jako właściciel lub władający gruntami
położonymi w.....

.....
należy podać gminę lub gminy, obręb lub obręby, numery działek, powierzchnie gruntów

Wykazanie interesu prawnego:

.....
.....
Zaświadczenie powyższe jest mi niezbędne do przedłożenia w zakładzie pracy/
Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych/ Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego/
.....*

☐ Zaświadczenie odbiorę osobiście

☐ Zaświadczenie wysłać na adres:.....

.....
czytelny podpis Wnioskodawcy

Załączniki:

.....
.....
*Niepotrzebne skreślić

W związku z realizacją obowiązku informacyjnego o ochronie danych osobowych na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), informujemy, że: Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Starosta Koniński, z siedzibą przy Al. 1 Maja 9, 62-510 Konin. Z Inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Koninie można się skontaktować drogą elektroniczną na adres e-mail: iodo@powiat.konin.pl, telefonicznie pod numerem 632403265.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie - art. 7d ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze), w celu realizacji zadań starosty, w związku z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

Będziemy przechowywać Pana/i dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane, a następnie dane będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje prawo do żądania: dostępu do danych osobowych; otrzymania ich kopii; sprostowania; ograniczenia przetwarzania; sprzeciwu. Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe, z administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzoru, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2.

Dane osobowe nie są i nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą profilowane i nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

.....
Data i czytelny podpis Wnioskodawcy